

Regulamin szkoleń otwartych

Wersja nr 1 z dnia 18 kwietnia 2011 roku

SmartMedia Sp. z o.o. z siedzibą w **Gdańsku** przy **ul. Chwaszczyńskiej 10**, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy KRS, numer KRS: **0000304285**, NIP: **957-09-94-350**, REGON: **220595000**, kapitał zakładowy w wysokości 200 000,00 PLN

przeprowadza szkolenia otwarte na poniższych zasadach:

1 Postanowienia ogólne

- 1.1.1 Niniejszy regulamin określa zasady udziału w szkoleniach organizowanych przez SmartMedia Sp. z o.o. (zwaną dalej Organizatorem).
- 1.1.2 Niniejszy regulamin dotyczy wszystkich szkoleń otwartych tj. takich, na które może zapisać każda zainteresowana tematem osoba. Pozostałe szkolenia objęte są niniejszym regulaminem w zakresie wskazanym w ofercie Organizatora.
- 1.1.3 Uczestnikiem szkolenia jest osoba fizyczna, która została wskazana przez Kierującego na formularzu uczestnictwa i uczestniczy w szkoleniu.
- 1.1.4 Kierującym jest podmiot, na którego zlecenie i rachunek Uczestnik bierze udział w szkoleniu.

2 Warunki udziału

- 2.1.1 Informacja o organizowanych szkoleniach dostępna jest na stronie internetowej Organizatora (www.smartmedia.com.pl) oraz przekazywana jest w ramach działań marketingowo- promocyjnych potencjalnym Uczestnikom.
- 2.1.2 Warunkiem udziału w szkoleniu jest przesłanie Organizatorowi najpóźniej na 5 dni roboczych przed planowanym terminem szkolenia podpisanego formularza uczestnictwa oraz dowodu wpłaty opłaty za szkolenie na nr faksu lub maila wskazanego przy ofercie szkolenia. Poprzez złożenie podpisanego formularza uczestnictwa Kierujący oświadcza, iż zapoznał się z niniejszym regulaminem i go w całości akceptuje. Po tym terminie zgłoszenia uczestnictwa będą przyjmowane wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem.
- 2.1.3 Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu przyjmowana jest najpóźniej na 5 dni roboczych przed jego planowanym terminem, chyba że w ofercie wskazano inny termin. Zwrot opłaty za szkolenie realizowany jest przez Organizatora po potrąceniu z niej kosztów, których pokrycia Organizator nie mógł uniknąć.

- 2.1.4 Wszelkie zmiany w dostarczonym zgłoszeniu, w szczególności takie jak zmiana ilości uczestników, rodzaju zakwaterowania, zmiana poziomu zaawansowania szkolenia i inne wymagają uprzedniej, wyraźnej zgody Organizatora. Zmiana Uczestników uczestniczących w szkoleniu na zlecenie Kierującego niepowodująca jednocześnie zmiany ilości osób i poziomu zaawansowania zajęć wymaga pisemnego poinformowania Organizatora.
- 2.1.5 Nieobecność zgłoszonego Uczestnika na szkoleniu, bez względu na jej przyczynę, nie stanowi podstaw do zwrotu opłaty za szkolenie w całości lub w części.
- 2.1.6 Organizator zastrzega sobie prawo odwołania szkolenia w całości lub w części. W takim wypadku Uczestnicy zostaną o tym powiadomieni wraz z podaniem terminu, w jakim zostaną poinformowani o nowej dacie odwołanego szkolenia.

3 Program szkolenia

- 3.1.1 Szczegółowy program szkolenia określony jest każdorazowo w ofercie.
- 3.1.2 Organizator dostarcza uczestnikom materiały szkoleniowe zgodne z programem szkolenia. Autorskie prawa majątkowe do przekazanych materiałów szkoleniowych przysługują wyłącznie Organizatorowi. Jeśli szkolenie dotyczy korzystania z programu komputerowego, Uczestnicy uprawnieni są do korzystania z materiałów szkoleniowych przez okres posiadania przez Kierującego licencji do tego programu. Prawo do korzystania z pozostałych materiałów szkoleniowych przez pracowników Kierującego jest bezterminowe.
- 3.1.3 Organizator może przeprowadzić zajęcia sprawdzające wiedzę i umiejętności zawodowe nabyte przez Uczestników szkolenia, o czym informuje w ofercie.
- 3.1.4 Organizator zapewnia indywidualne konsultacje Uczestnikom w ramach przewidzianego rozkładu zajęć.
- 3.1.5 Organizator może potwierdzić uczestnictwo w szkoleniu poprzez wystawienie imiennych certyfikatów uczestnictwa wskazujących m.in. na tytuł, program i czas trwania szkolenia.
- 3.1.6 Materiały szkoleniowe dotyczą wiedzy i stanu techniki na dzień przeprowadzenia szkolenia. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z korzystania z materiałów szkoleniowych, których treść się zdezaktualizowała.
- 3.1.7 Materiały szkoleniowe przekazane podczas szkolenia stanowią własność Kierującego.

4 Warunki organizacyjne

- 4.1.1 Organizator organizuje Uczestnikom zakwaterowanie i wyżywienie na czas szkolenia zgodnie z ofertą. Koszty dojazdu oraz koszty wyżywienia i noclegu innego niż przewidzianego przez Organizatora ofertą pokrywa Kierujący. Zmiana lokalizacji szkolenia oraz hotelu na hotel o niegorszym standardzie niż wskazany w ofercie nie stanowi zmiany warunków szkolenia.
- 4.1.2 Uczestnicy szkolenia po przybyciu na miejsce jego odbycia zobowiązani są do rejestracji, podczas której dostaną od Organizatora identyfikatory i materiały konferencyjne.

- 4.1.3 Osoby nieposiadające identyfikatora mogą nie zostać wpuszczone na szkolenia i zajęcia im towarzyszące.
- 4.1.4 Wszelkie szkody będące wynikiem nieprawidłowego świadczenia usług hotelowych i gastronomicznych obciążają wyłącznie podmiot świadczący te usługi.

5 Odpowiedzialność Organizatora

- 5.1.1 Organizator odpowiada wyłącznie za szkody wyrządzone z winy pracowników Organizatora.
- 5.1.2 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać skradzione, zagubione lub zniszczone w czasie trwania szkolenia.
- 5.1.3 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody na zdrowiu Uczestników wywołane przez zdarzenia trwające w czasie szkolenia, chyba że stanowią szkody wyrządzone z winy pracowników Organizatora.

6 Odpowiedzialność Uczestnika szkolenia

- 6.1.1 Za wszelkie szkody wynikłe z działania lub zaniechania Uczestnika podczas trwania szkolenia odpowiada – zależnie od przyczyny wyrządzenia szkody- Kierujący lub Uczestnik, również wobec osób trzecich.
- 6.1.2 Stwierdzenie faktu wyrządzenia szkody oraz jej rozmiar powinny być opisane w pisemnym protokole sporządzonym przez przedstawiciela Organizatora i/lub podmiotu poszkodowanego (hotelu/restauracji/innych).
- 6.1.3 Organizator może odmówić wstępu na zajęcia Uczestnikowi, którego zachowanie utrudnia przeprowadzenie szkolenia lub stwarza zagrożenia zdrowia lub mienia innych osób.

7 Zgody i oświadczenia

- 7.1.1 Uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie przez Organizatora swojego wizerunku w postaci fotografii, nagrań audio i wideo zapisów przebiegu szkolenia oraz udzielonych wywiadów na potrzeby działań promocyjnych i marketingowych, w tym do umieszczenia na swoich stronach internetowych i materiałach promocyjnych.
- 7.1.2 Kierujący upoważnia Organizatora jako administratora danych osobowych do przetwarzania danych osobowych Uczestników podanych w formularzu uczestnictwa obecnie i w przyszłości w zakresie niezbędnym do ustalenia listy uczestników szkolenia, organizacji szkolenia, stworzenia i przechowywania listy wydanych certyfikatów oraz przekazywania informacji handlowej o ofercie Organizatora. Organizator oświadcza, iż podanie powyższych danych jest dobrowolne a każdy Uczestnik ma prawo wglądu do danych jego dotyczących oraz do ich poprawiania. Organizator poinformuje wszystkich Uczestników w trakcie procesu rejestracji o zakresie i celu przetwarzania danych osobowych a także o prawie do ich wglądu, poprawiania oraz prawie do sprzeciwu względem

wykorzystywania tych danych do celów marketingowych. Odmowa wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w powyższym zakresie wyrażona przez Uczestnika oznacza niemożność dokonania rejestracji Uczestnika i jego uczestniczenia w szkoleniu.

- 7.1.3 Kierujący wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną, na adresy poczty elektronicznej podane w formularzu uczestnictwa, informacji handlowej o ofercie Organizatora w rozumieniu art. 10 ust. 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

8 Postanowienia końcowe

- 8.1.1 Zgłoszenie na konferencje/przyjęcie zaproszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu i zgodą na przetwarzanie przez Organizatora danych osobowych Uczestników w celach organizacyjnych.
- 8.1.2 Treść powyższego Regulaminu i wszelkie jego zmiany dostępne są na stronie internetowej Organizatora www.smartmedia.com.pl.